



**EDITAL DE CONVITE COM EXCLUSIVIDADE PARA MICRO  
EMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE  
PEQUENO PORTE – MEI, ME E EPP - CMS Nº 013/2023**

**PREÂMBULO**

A Câmara Municipal de Saquarema, através da Comissão Permanente de Licitação, torna público que fará realizar licitação na modalidade CONVITE, COM EXCLUSIVIDADE PARA MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – MEI, ME E EPP, cuja sessão pública terá início no dia 07/03/2023, às 12:00 horas, Sala de reuniões do Plenário da Câmara Legislativa, localizada no andar térreo da Prefeitura Municipal de Saquarema, situada na Rua Coronel Madureira nº 77, Centro, Saquarema – RJ, regida pela Lei Federal Nº 8.666/93, normas editadas na Lei nº 123/2006 e 147/2014, observadas as alterações posteriores introduzidas nos referidos diplomas legais e do disposto neste Edital, destinada a selecionar a proposta mais vantajosa, pelo critério de julgamento do MENOR PREÇO POR ITEM, através do Processo Administrativo nº 033/2023. A LICITAÇÃO será conduzida pela PRESIDENTE: Edna Lulo dos Santos Mata, auxiliado pelos MEMBROS: Jorge Luiz Oliveira da Silva e Enédio de Souza Azeredo, nomeados através da Portaria Nº 001 de 02 de janeiro de 2023.

A Licitação reger-se-á, no que couber pelas normas gerais previstas na Lei Federal Nº 8.666/93, normas editadas na Lei nº 123/2006 e 147/2014 e em particular, pelas condições previstas neste CONVITE e a nenhum cidadão é dado o direito de alegar quanto ao desconhecimento das regras que regem este Convite.

**1. DO OBJETO**

1.1. Aquisição de material de expediente para atender as necessidades desta Casa Legislativa, e demais condições estabelecidas no presente Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

**2. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**

2.1. Poderão participar do presente certame, todas as empresas interessadas e que preencham os requisitos da qualificação exigidos neste edital (MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – MEI, ME E EPP).

2.2 - Poderão participar da licitação as empresas que atenderem aos requisitos deste edital, vedada a participação de licitantes consorciados.



2.3 - Não serão admitidas as empresas suspensas do direito de licitar, no prazo e nas condições do impedimento e as declaradas inidôneas pela Administração Direta ou Indireta Federal, Estadual ou Municipal.

2.4 - Não será permitida a participação de mais de uma empresa sob o controle de um mesmo grupo de pessoas, físicas ou jurídicas.

2.5 - A licitação ficará a cargo da Comissão de Licitações da Câmara Municipal de Saquarema, observados os procedimentos constantes do art.º 43 da Lei 8.666/93, bem como decidir sobre impugnações e recursos que porventura ocorrerem.

2.6 - Como autoridade competente caberá ao Presidente da Câmara Municipal autorizar e homologar a licitação, bem como decidir sobre impugnações e recursos que porventura ocorrerem.

2.6.1. O procedimento de Adjucação é atribuição da Comissão Permanente de Licitação, se não houver recurso, ou, havendo, da Autoridade Competente (Presidente da Câmara), que também procederá à Homologação do certame.

2.7 - Iniciada a Licitação, os participantes farão a entrega dos envelopes, fechados conforme preâmbulo deste Convite, onde deverão ser indicados o nome e endereço do licitante, bem como o número da licitação.

2.8 - Depois de encerrado o prazo para recebimento dos envelopes nada mais será recebido, quaisquer que sejam os motivos invocados.

### **3. DO CREDENCIAMENTO**

3.1. No dia, hora e local estabelecidos neste Edital, o proponente deverá comprovar que detém poderes para a formulação de propostas e para a prática dos atos relativos ao certame, apresentando-se junto ao Presidente munido de documento que o credencie.

3.2. A documentação referente ao credenciamento deverá ser apresentada fora dos envelopes, para análise pelos membros da comissão.

3.3. O representante a ser credenciado deverá ser distinto e único para cada licitante e comparecerá à sessão munido dos seguintes documentos:

a. Cópia e original da Carteira de identidade ou de qualquer outro documento com foto, reconhecido e devidamente inscrito no Órgão a que pertence;



b. Sendo realizado por dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado da empresa proponente, deverá este apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado. Em se tratando de sociedade comercial ou sociedade por ações, deve estar acompanhado de documento de eleição de seus administradores. No caso de Microempreendedor Individual, apresentar o Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, disponível em <http://www.portaldoempreendedor.gov.br>; No caso de sociedade civil, o responsável deve apresentar a inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício. Em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, deve ser apresentado o decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame;

c. Procuração pública ou particular com firma reconhecida ou Credenciamento conforme o Anexo VI, exceto quando o representante a ser credenciado pelo licitante possuir poderes de representação da mesma, independente de autorização de outrem, constante dos documentos previsto no item “b”;

3.4. Será realizada consulta junto ao Cadastro de Fornecedores Impedidos de Licitar e Contratar com a Administração Pública Municipal, Estadual e Federal para verificação dos impedimentos.

#### **4. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:**

4.1. Os ENVELOPES HABILITAÇÃO (A) e PROPOSTA DE PREÇOS (B) deverão ser apresentados, separadamente, em 02 (dois) envelopes distintos, fechados e indevassáveis, contendo cada um deles, em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

Envelope “A” – HABILITAÇÃO  
CÂMARA MUNICIPAL DE SAQUAREMA  
Rua Cel. Madureira, 88 – Centro – Saquarema – RJ  
PROCESSO Nº 033/2023  
CONVITE Nº 013/2023 – DATA: 07/03/2023 ÀS 12:00 horas.  
NOME E ENDEREÇO COMPLETOS DO LICITANTE

Envelope “B” – PROPOSTA DE PREÇOS  
CÂMARA MUNICIPAL DE SAQUAREMA  
Rua Cel. Madureira, 88 – Centro – Saquarema – RJ  
PROCESSO Nº 033/2023



CONVITE Nº 013/2023 – DATA: 07/03/2023 ÀS 12:00 horas.  
NOME E ENDEREÇO COMPLETOS DO LICITANTE

## **5. DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO.**

5.1. - Para participar da licitação, deverá os licitantes, apresentar:

### **HABILITAÇÃO JURÍDICA**

- a) Cópia da Carteira de identidade ou de qualquer outro documento com foto, reconhecido e devidamente inscrito no Órgão a que pertence, de todos os sócios;
- b) Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- c) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhados de documentos de eleição de seus administradores;
- d) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada da prova de composição da Diretoria em exercício;
- e) No caso de Microempreendedor Individual incluir o Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, disponível em <http://www.portaldoempreendedor.com.br>.
- f) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- g) Na hipótese de existir alteração nos documentos citados em b e c, posteriormente à constituição da firma ou sociedade, os referidos documentos deverão ser apresentados de forma consolidada, contendo todas as cláusulas em vigor.

### **REGULARIDADE FISCAL**

Prova de Regularidade com a Fazenda Federal através de:

- a) Apresentação do Cartão do CNPJ;
- b) Certidão de Regularidade de Tributos Federais e Dívida Ativa da União;



- c) Certidão de regularidade relativa à Seguridade Social – INSS;
- d) Certidão de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço-FGTS.

Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal através de:

- a) Certidão de Regularidade de Tributos Municipais da sede da empresa, ou outra equivalente, na forma da lei;

5.1.1. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

5.1.2. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, podendo ser prorrogado por igual período, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

5.1.3. A não regularização da documentação, no prazo previsto no item 5.1.2, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação ou revogar a licitação.

## 5.2 - REGULARIDADE TRABALHISTA

- a) Prova de regularidade com a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).
- b) Documentação para Habilitação deverá constar a Declaração nos termos da Lei Federal 9.854/99 – Conforme anexo V.
- c) Declaração de superveniência de fato impeditivo da habilitação, no caso da apresentação do Cartão de Cadastro de Fornecedor, em vigor.

## 6 - PROPOSTA

6.1 – A proposta de preços, deverá ser apresentada em envelope lacrado, denominado "ENVELOPE B – PROPOSTA DE PREÇOS", identificado externamente com o nome



do proponente (razão social), número da licitação, endereçado à Câmara Municipal de Saquarema, e compreender os seguintes documentos:

6.2 - A proposta impressa em PLANILHA DE PROPOSTA DE PREÇOS – ANEXO II do Convite ou digitada e apresentada em papel timbrado da empresa, redigida em língua portuguesa salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, que dificultem o seu perfeito entendimento, assinadas pelo representante legal da empresa licitante ou por seu preposto legalmente estabelecido, e carimbadas com carimbo de CNPJ da empresa.

6.3 - O prazo de validade da Proposta de Preços não poderá ser inferior a 60 (trinta) dias, contados da data de abertura da proposta, sendo este prazo expresso na própria Proposta de Preços ou em Declaração assinada pelo representante legal da empresa, dentro do Envelope B- Proposta de Preços;

6.4 - Se por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta, e caso persista o interesse da Câmara Municipal de Saquarema, esta poderá solicitar a prorrogação da validade da proposta por igual prazo.

6.5 - As Propostas de Preços, que atenderem aos requisitos deste Edital, serão verificadas pela Comissão Permanente de Licitação, quanto a erros aritméticos, que, caso necessário, serão corrigidos da seguinte forma:

6.6. - Se for constatada discrepância entre o produto da multiplicação do preço unitário pela quantidade correspondente: prevalecerá o preço unitário;

6.7. - Se for constatada discrepância entre valores grafados em algarismos e por extenso: prevalecerá o valor por extenso;

6.8. - Se for constatado erro de adição, subtração, multiplicação ou divisão: o resultado corrigido será o considerado;

6.9 - Caso a licitante não aceite as correções procedidas, sua Proposta de Preços será desclassificada.

6.10 - Da reunião para abertura dos envelopes A (envelope da documentação), B (envelope da proposta), será lavrada ata circunstanciada.

6.11 - O licitante que enviar os envelopes A - DOCUMENTAÇÃO e B - PROPOSTA DE PREÇOS e não estiver presente na reunião, não cabe entrar com recursos ou discordar do resultado da presente licitação;



## **7 JULGAMENTO**

7.1 - No local, dia e hora previstos neste Convite, em sessão pública, deverão comparecer os licitantes, com os envelopes “A” contendo os documentos de habilitação e “B” a proposta de preços.

7.2. - Para participar da presente licitação, o licitante deverá apresentar a designação de seu representante legal, por intermédio de Carta de Credenciamento, conforme modelo apresentado no Anexo VI ou Procuração específica ao fim colimado, passada por instrumento público ou particular, esta última com firma reconhecida, e devidamente assinada por quem de direito na forma do seu contrato social ou estatuto, que confira aos representantes poderes, para representá-la no ato, acompanhada do original e do documento oficial de identidade dele representante.

7.3 - Será declarada vencedora a proposta considerada exequível e mais vantajosa para a municipalidade e que apresentar o menor preço global.

7.4 – No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta, conforme inciso III, art. 45 da Lei nº. 123 de 14 de dezembro de 2006.

## **8. DO RECURSO**

8.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar, a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 05 (cinco) dias úteis para apresentação das razões do recurso.

8.1.1. Aos licitantes que manifestarem a intenção de recorrer, será concedido o prazo de 05 (cinco) dias úteis para apresentação das razões do recurso;

8.1.2. Aos demais licitantes, independentemente de intimação, será concedido igual prazo para apresentação de contrarrazões, o qual começará a contar a partir do término do prazo concedido ao recorrente.

8.2. O encaminhamento das razões e eventuais contrarrazões deverá ser feito por escrito, com a devida representação da sociedade empresária, e protocolizado na Sede da Câmara Municipal de Saquarema, das 10:00 às 16:00 h, na Rua Coronel Madureira, n.º 88 – Centro – Saquarema – RJ.





8.2.1. A ausência da comprovação de legitimidade para a interposição do recurso importará no desprovimento do mesmo, podendo a Administração Pública conhecer as razões recursais, mesmo diante do desprovimento.

8.3. Após o término da sessão será assegurada vista imediata dos autos a todos os licitantes.

8.4. Os recursos serão dirigidos ao Presidente, que reconsiderando ou não a sua decisão, os encaminhará devidamente informados, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, à Assessoria Jurídica e após parecer será encaminhado à Autoridade Superior para decisão.

8.6. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## **9. DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO.**

9.1. O procedimento de Homologação do certame é atribuição Autoridade Competente da CMS e ocorrerá após o julgamento e decisão dos recursos, casos existam, após a devida análise do procedimento pela Assessoria Jurídica aplicando-se o estabelecido no Decreto Municipal Nº 1.383 de 2014.

9.2. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato da Autoridade Competente da CMS.

## **10. DO CONTRATO**

10.1. Homologado o resultado da licitação, a Câmara Municipal de Saquarema convocará o vencedor para, no prazo de cinco dias úteis contados da data do recebimento da convocação, assinar o contrato.

10.2. Poderá, a proposta do licitante, ser desclassificada até a assinatura do Contrato se tiver a Câmara Municipal de Saquarema conhecimento de fato ou circunstância superveniente que desabone sua regularidade fiscal, jurídica, qualificação técnica e/ou econômico-financeira. Neste caso, poderá ser procedida nova classificação, efetuando-se a convocação dos licitantes remanescentes, em ordem crescente de preços.

10.3. Após a assinatura do Contrato, poderá ser emitida "Ordem de Início de Serviço" dentro do prazo de validade do Contrato.

10.4. Havendo aditivo contratual, deverá ser publicado Extrato de Termo Aditivo no D.O.S (Diário Oficial de Saquarema).





10.5. No contrato constarão, também, as obrigações da Câmara Municipal de Saquarema e do Fornecedor.

## **11. DA VIGÊNCIA**

A vigência deste Contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir do primeiro dia útil posterior à assinatura do contrato.

## **12. DO REEQUILÍBRIO**

12.1. O reequilíbrio deverá ser de acordo com a oscilação do mercado, observando os registros no banco de dados da pesquisa de mercado disponível no Setor de Compras e em conformidade com os dispositivos legais descritos no Art. 65 da Lei 8.666/93.

12.2. Os preços obedecerão aos critérios de prática de mercado, sendo considerado o valor do preço de mercado, no qual acarretará imediata supressão a este, sempre que a oscilação representar fornecimento em condição prejudicial à Contratante.

12.3. A empresa fica ciente da obrigação de, a qualquer tempo, apresentar cópias das notas fiscais de aquisição dos produtos, para fins de orientação de prática de equilíbrio econômico financeiro, sem prejuízo de valor à Contratante.

## **13. DA CONTRATAÇÃO**

13.1. O(s) item(ns) objeto(s) deste CONVITE será contratado com a proponente adjudicatária e formalizado por meio de contrato (ANEXO VII). Não sendo celebrado com esta, poderá o órgão licitante convocar a(s) outra(s) proponente(s) classificada(s), para efeito de aplicação das determinações consubstanciadas no item 13 e subitem.

13.2. A proponente adjudicatária deverá comparecer para assinatura do contrato no prazo de 5 (cinco) dias, contados a partir da data da convocação expedida pelo Administrador Geral.

13.3. A(s) convocação(ões) referida(s) pode(m) ser formalizada(s) por qualquer meio de comunicação que comprove a data do correspondente recebimento, nos termos do subitem acima.

13.4. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado durante seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado, aceito pela



CONTRATANTE. Não havendo decisão, a assinatura do contrato deverá ser formalizada até o 10º dia, contado da data da convocação.

13.5. A recusa injustificada de assinar o contrato ou aceitar / retirar o instrumento equivalente, observado o prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida por parte da(s) proponente(s) adjudicatária(s), sujeitando-a(s) às sanções previstas no item 17.

#### **14. DO PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DA EXECUÇÃO**

14.1. O prazo, local e condições da execução dos serviços estão definidos no Termo de Referência (Anexo I).

#### **15. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

15.1. A despesa decorrente do convite está estimada em R\$ 70.528,94 (setenta mil, quinhentos e vinte e oito reais e noventa e quatro centavos). A despesa decorrente desta Licitação correrá à conta do Programa: 01.031.0011.2.110.000 (Operacionalização da Câmara Municipal) e Natureza: 3.3.90.30.45 (MATERIAL DE EXPEDIENTE E ESCRITÓRIO do orçamento vigente da Câmara Municipal de Saquarema;

#### **16. DO PAGAMENTO**

16.1. A nota fiscal deverá ser apresentada mensalmente, a fim de ser atestada e posteriormente encaminhada para pagamento, que deverá ser efetuado em até 30 (trinta) dias;

16.2. A Câmara Municipal de Saquarema somente efetuará o pagamento à CONTRATADA, desde que obedeça às formalidades legais e contratuais previstas;

16.3. Na ocasião de cada pagamento a ser efetuado, observadas as condições específicas da CONTRATADA, aplicar-se-á, no que couber, o disposto na Lei Federal No. 9.430, de 27 de dezembro de 1996, na Lei Federal No. 8.212, de 24 de julho de 1991 e na Lei Complementar No. 106, de 31 de julho de 2003 e Protocolo ICMS 42/2009 (NF-e), combinada com a correspondente lei municipal do local de prestação dos serviços, com as alterações e regulamentações posteriores.

16.4. Ocorrendo atraso no pagamento das obrigações desde que este atraso decorra de culpa da CMS, o valor devido será acrescido de 0,2% (dois décimo por cento) a título de multa, além de 0,033% (trinta e três milésimo por cento) por dia de atraso, a título de compensação financeira, a serem calculados sobre a parcela devida;



16.5. O pagamento da multa e da compensação financeira a que se refere o subitem anterior será efetivado mediante a autorização expressa da Presidência da Câmara Municipal, em processo próprio, que se iniciará com requerimento da licitante contratada dirigido ao Setor de Finanças;

16.6. Caso a CMS efetue pagamento devido à contratada em prazo inferior a 30 (trinta) dias, será descontada da importância devida o valor correspondente a 0,033% (trinta e três milésimo por cento) por dia de antecipação;

16.7. Na ocasião de cada pagamento a ser efetuado, observada as condições específicas da CONTRATADA, aplicar-se-á, no que couber, o dispositivo da Lei Federal nº 9.430, de 27 de Dezembro de 1996, na Lei Federal 8.212, de 24 de Julho de 1991 e na Lei complementar nº 116, de 31 de Julho de 2003, combinada com a correspondente Lei Municipal do Local de prestação dos serviços, com suas alterações e regulamentações posteriores;

16.8. No caso de a CONTRATADA ser enquadrada nas hipóteses de não retenção constante do Art. 4º, ou como pessoa jurídica amparada por medida Judicial constante do Art. 36, ambos da instrução normativa SRF, nº 1.234, de 11.01.2012, deverá apresentar juntamente com o documento de cobrança a comprovação exigida na referida instrução normativa, sob pena de retenção de tributos da fonte;

16.9. Na hipótese de o documento de cobrança apresentar erros, fica suspenso o prazo para o pagamento respectivos, prosseguindo-se a contagem somente após apresentação da nova documentação isenta de erros.

## **17. DAS SANÇÕES APLICÁVEIS**

17.1. Aos licitantes, na forma prevista no art. 81 da Lei Federal nº. 8.666/93, garantida a ampla defesa, poderá ser aplicada sanção de impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da Administração Pública Municipal, àquele licitante que:

- a) apresentar documentação falsa;
- b) deixar de apresentar documentação exigida para o certame;
- c) convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar Autorização Para Fornecimento;
- d) ensejar o retardamento da execução do objeto da licitação;



e) não mantiver a proposta;

f) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

17.1.1. Configurada quaisquer das hipóteses do item anterior, o licitante estará sujeito à multa de até 20% (vinte por cento) do valor da sua proposta originária.

17.1.2. O prazo do impedimento de licitar e contratar será de até 5 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

17.1.3. As sanções serão registradas no Cadastro de Fornecedores Impedidos de Licitar e Contratar com a Câmara Municipal de Saquarema por período de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais.

## **18. DISPOSIÇÕES FINAIS**

18.1 - O prazo para interposição de recurso e seu julgamento são os previstos no Art.109 da Lei 8.666/93.

18.2 - O licitante que enviar os envelopes A - DOCUMENTAÇÃO e B - PROPOSTA DE PREÇOS e não estiver presente na reunião, não cabe entrar com recursos ou discordar do resultado da presente licitação;

18.3 - Os interessados que desejarem obter qualquer esclarecimento a respeito da licitação, poderão fazê-lo junto à Comissão de Licitações da Câmara Municipal de Saquarema, sito à Rua Coronel Madureira, 88 - Centro – Saquarema- RJ, ou pelo telefone (22) 2654-9432, no horário de 11:00 às 15:00h.

18.4 - Será considerado domicílio dos licitantes a cidade de Saquarema, e competente o respectivo foro em tudo que disser respeito à licitação e à adjudicação dela resultante.

18.5 – Fazem parte integrante deste Convite:

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II – Proposta de preço;

Anexo III – Valor máximo proposto pela administração;

Anexo IV – Declaração de fatos impeditivos ou Superveniente;

Anexo V – Declaração nos termos da Lei nº 9854/99;

Anexo VI – Modelo de credenciamento;



**PODER LEGISLATIVO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE SAQUAREMA – RJ**

Câmara Municipal de Saquarema  
Processo: 033/2023  
Rubrica: \_\_\_\_\_ Fls.: \_\_\_\_\_

Anexo VII – Minuta do contrato.

Saquarema, 17 de fevereiro de 2023.

Odinei Garcia Ramos  
Presidente



ANEXO I

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. DO OBJETO**

1.1. O presente Termo de Referência – TR tem por objeto a aquisição de material de expediente para atender as necessidades desta Casa Legislativa, conforme especificações e quantidades estabelecidas no item 3 (três) deste termo de Referência.

1.2. Todas as garantias legais oferecidas pela Contratada, sobretudo quanto às especificações, quantitativos e condições do objeto pretendido devem estar de acordo com este Termo de Referência.

**2. DA JUSTIFICATIVA**

2.1. A aquisição de materiais de expediente é imprescindível à Câmara Municipal de Saquarema, para suprir às necessidades dos setores desta Casa Legislativa: Recepção, Protocolo, Assessoria Jurídica, Gabinete Vice, Gabinete 1ª Secretaria, Setor de Leis, Departamento Pessoal, Contabilidade, Finanças, Patrimônio, Controle Interno, Almoxarifado, Licitação, Recepção da Presidência, Presidência e os 10 Gabinetes do piso superior, com quantidades estimadas para um período de 12 (doze) meses com base nas demandas apuradas nos setores.

**3. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS ITENS**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT
1	Almofada para carimbo 11 cm x 7 cm	und	10
2	Apontador de metal	und	20
3	Bloco adesivo post-it colorido 47x47mm 400 folhas	und	60
4	Bloco adesivo post-it colorido 75x15mm 400 folhas	und	60
5	Bobina calculadora 57 mm x 30 mm	rolo	10
6	Borracha natural, macia, especial para apagar escrita a lápis e lapiseira.	und	50
7	Caderno de brochura grande capa dura com 96 folhas	und	50
8	Caixa box polionda para arquivo morto	und	150
9	Caneta esferográfica ponta fina 0.7 mm, tinta azul (pct/cx com 50)	cx	20
10	Caneta esferográfica ponta fina 0.7 mm, tinta preta (pct/cx com 50)	cx	20
11	Caneta esferográfica ponta fina 0.7 mm, tinta vermelha (pct/cx com 50)	cx	10
12	Caneta marcadora para retroprojeter, ponta média 2.0mm, tinta preta.	und	10
13	Caneta piloto ponta fina cores variadas	und	30



**PODER LEGISLATIVO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE SAQUAREMA – RJ**

Câmara Municipal de Saquarema

Processo: 033/2023

Rubrica: \_\_\_\_\_ Fls.: \_\_\_\_\_

14	Clips galvanizado n.º 2/0 para papel (pct./cx. com 50 unidades).	cx	30
15	Clips galvanizado n.º 3/0 para papel (pct./cx. com 50 unidades).	cx	30
16	Clips galvanizado n.º 6/0 para papel (pct./cx. com 50 unidades).	cx	30
17	Cola branca 40 grs.	und	50
18	Copo descartável 200 ml (pacote com 100 unidades)	pct	800
19	Copo descartável 50 ml (pacote com 100 unidades)	pct	200
20	Corretivo líquido 18 ml base água	und	50
21	Elástico látex fino amarelo nº 18 (pacote 100 gr)	pct	20
22	Envelope pardo grande	und	400
23	Envelope saco Kraft natural 80 gr 250x353mm	und	400
24	Fita adesiva grossa (4,5 cm x 30 cm)	und	50
25	Fita adesiva transparente polipropileno 12mm x 30 mm	und	50
26	Grafite 0,9	und	100
27	Grampeador de mesa médio nº 26/6 p/100 fls. Confeccionado em metal.	und	30
28	Grampo galvanizado 26/6 (ex. com 1.000 unidades)	pct	60
29	Grampo trilho plástico 80mm p/200fls de 75gr (pct. Com 50 unidades).	und	20
30	Grampo trilho plástico grande (pacote com 50 unidades)	und	20
31	Guardanapo 20cmx12cm (pacote com 50 unidades)	und	40
32	Lâmpada LED 15 w	und	40
33	Lâmpada LED 25 w	und	40
34	Lápis preto nº 2 sem borracha, confeccionado em madeira.	und	100
35	Lapiseira 0,9	und	50
36	Livro ata 200 fls. 21x30cm preto	und	36
37	Livro protocolo correspondência ¼ 100fls.	und	30
38	Papel opaline A4 120g/m2 210x297 mm (pct com 50 fls)	und	20
39	Papel sulfite A4 75g/m2 210x297mm com 500fls	resma	730
40	Pasta plástica c/grampo	und	80
41	Pasta polionda universal 380x276x40mm	und	80
42	Pasta registradora A/Z A4 31,5 x 28,5 x 5.3 cm (lombo estreito)	und	20
43	Pasta registradora A/Z A4 31,5 x 28,5 x 7.3 cm (lombo largo)	und	20
44	Pasta suspensa marmorizada completa 361x240mm 336g.	und	40
45	Pen drive 16GB	und	15
46	Pen drive 8GB	und	15
47	Perfurador de papel	und	25
48	Pilha alcalina AAA (pacote com 4 unidades)	pct	15
49	Pincel marca texto (cores variadas)	und	300





50	Prancheta tamanho officio	und	30
51	Prato descartável nº 18 (pacote com 10 unidades)	pct	20
52	Régua em alumínio 30 cm	und	36
53	Talher plástico diversos (pct com 50 unidades)	pct	10
54	Tesoura domestica com 14 cm, em resina termoplástica e aço inoxidável	und	30
55	Tinta para carimbo azul	und	5
56	Tinta impressora Epson Ecotank - amarelo 544	und	5
57	Tinta impressora Epson Ecotank - ciano 544	und	5
58	Tinta impressora Epson Ecotank - magenta 544	und	5
59	Tinta impressora Epson Ecotank - preto 544	und	5
60	Toner HP 18A (para multifuncional HP Laser Jet M132)	und	35
61	Cilindro Fotocondutor HP 19A (para multifuncional HP Laser Jet M132)	und	30
62	Toner HP 26A (para multifuncional HP Laser Jet PRO MFP M426DW)	und	35
63	Toner HP 85A (para multifuncional HP Laser Jet M1132)	und	35
64	Toner HP 105A (para multifuncional HP Laser Jet MFP 135w)	und	85
65	Toner HP 258X (para multifuncional HP Laser Jet MFP M428)	und	35

#### **4. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

4.1. A despesa com o objeto presente será assegurada por conta de recursos que estarão livres e não comprometidos, conforme dotação orçamentária vigente para o exercício de 2023, pertinentes à Câmara Municipal de Saquarema, segundo dados abaixo:

Programa: 01.031.0011.2.110.000 (Operacionalização da Câmara Municipal).

Natureza: 3.3.90.30.45.00.00 (MATERIAL DE EXPEDIENTE E ESCRITÓRIO).

4.2. Declara-se, por oportuno, que a despesa com a efetivação do objeto em tela possui adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

#### **5. VALOR ESTIMADO**

5.1. O valor total para a aquisição dos bens descritos neste processo constará dos autos, a partir da pesquisa de preços a ser oportunamente realizada pelo Departamento de Compras desta Casa Legislativa.

#### **6. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**



6.1. No preço da aquisição dos bens, deverão estar embutidos, todos os custos referentes ao deslocamento até o local de entrega, manutenção, seguros, taxas e impostos.

6.2. A empresa responsável pelo fornecimento dos bens em tela será responsável por todos os prejuízos que possa causar ao Município, decorrentes de negligências do não atendimento das nossas solicitações no prazo estabelecido, neste caso em multas a serem aplicadas conforme as legislações vigentes.

6.3. Os bens a serem disponibilizados e especificados no item 3 (três) deste Termo de Referência, deverão estar em perfeitas condições de utilização. No caso de má execução, quanto sua manipulação, a Contratada deverá providenciar imediata substituição, sem qualquer custo adicional dentro do período de garantia do(s) produto(s).

6.4. A penalidade pelo não atendimento da solicitação feita por esta Casa Legislativa com relação a possíveis imperfeições dos bens contratados, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, implicará em uma multa na forma estabelecida no contrato.

6.5. Os itens especificados neste termo deverão ser fornecidos a esta Casa Legislativa de forma ***parcelada*** de acordo com quantidades solicitadas na ordem de entrega de bens a ser oportunamente expedida pelo Departamento de Almoxarifado desta Casa.

## **7. CONDIÇÕES DE GARANTIA**

7.1. A garantia dos produtos especificado neste Termo de Referência deverá ser de no mínimo de 12 meses, a contar da data da emissão da nota fiscal dos produtos. Sendo assim, durante o período especificado, a empresa é obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

7.2. As condições de garantia dos produtos objeto deste Termo de Referência devem observar no que couber, as disposições da ***Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990. (Código de Defesa do Consumidor)***.

7.3. Todos os custos com as eventuais substituições contra qualquer não conformidade da funcionalidade dos produtos, ocorrerão por conta da Contratada, durante o período de garantia.



7.4. Os produtos deverão ser de **1ª linha**, com no máximo de 6 (meses) de fabricação a contar da data da ordem de entrega do produto, e ter prazo de garantia de, no mínimo, 12 (doze) meses, contados a partir da data de recebimento definitivo dos mesmos.

7.5. Consideraremos como início do prazo de garantia a data da emissão da nota fiscal relativa aos bens entregues, desde que aceito pelo Departamento de Contabilidade e Finanças.

7.6. Caso algum dos produtos entregues apresente alguma contradição com o que foi solicitado neste Termo de Referência ou algum defeito de fabricação, a empresa deverá providenciar a troca/substituição do mesmo em até 48 (quarenta e oito) horas.

## **8. DA LIQUIDAÇÃO E DO PAGAMENTO**

8.1. A empresa deverá apresentar após o fornecimento dos bens, mediante entrega no Departamento de Contabilidade e Finanças a(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s), emitida(s) para fins de protocolização, liquidação e pagamento, acompanhada(s) dos seguintes documentos:

8.1.1. Certidão Negativa de Débitos com a União – CND, referente às contribuições previdenciárias e às de terceiros.

8.1.2. Certificado de Regularidade de Situação do FGTS.

8.1.3. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), demonstrando a inexistência de débitos perante a Justiça do Trabalho.

8.2. O pagamento será efetuado pelo Departamento de Contabilidade e Finanças em até 30 (trinta) dias corridos, contados da data de emissão da nota fiscal/fatura e dos respectivos documentos comprobatórios, citados acima, mediante ordem bancária, emitida através do Banco indicado pelo fornecedor, creditada em conta corrente da empresa contratada, ou mediante boleto identificado com os dados do fornecedor.

8.3. Nenhum pagamento será efetuado à empresa, na pendência de qualquer uma das situações especificadas acima.

8.4. Os documentos discriminados nos subitens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3 devem estar com validade vigente, caso contrário, o pagamento ficará retida até a apresentação de novos documentos, dentro do prazo de validade, não cabendo à Câmara Municipal de Saquarema, nenhuma responsabilidade sobre o atraso no pagamento;

8.5. Decorridos 30 (trinta) dias contados da data em que os pagamentos estiverem retidos, sem que a empresa apresente a documentação hábil para liberação dos seus



créditos, o Contrato poderá ser rescindido unilateralmente pela Câmara Municipal de Saquarema.

#### **9. MODO / PRAZO / LOCAL DE ENTREGA**

9.1. O objeto deverá ser fornecido, no prazo máximo de 7 (sete) dias corridos, a contar da efetiva ciência quanto à ordem para entrega do mesmo (emitida pelo Departamento de Almoxarifado), somente será aceito se atender a todas as especificações técnicas estabelecidas no item 3 (três) do presente Termo de Referência.

9.2. Nesse prazo, a Contratada deverá enviar os bens contratados, conforme as condições definidas neste Termo de Referência.

9.3. Em caso de não observância do prazo para a entrega dos produtos, falta do(s) produto(s), casos fortuitos ou de força maior, a Contratada deverá providenciar alternativas de fornecimento dos produtos nas mesmas condições acordadas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, após o recebimento da formalização de descontinuidade dos itens emitida pela Contratante, sob pena de sofrer as sanções previstas no contrato administrativo e na legislação legal.

9.4. O lugar de entrega dos bens será no Almoxarifado da Câmara Municipal de Saquarema, o qual se qualifica como local adequado para o armazenamento dos bens até que sejam levados aos locais onde serão utilizados. O Almoxarifado da Câmara Municipal de Saquarema está localizado na Rua Coronel Madureira nº 88 – Centro, Saquarema, CEP: 28990-000, Câmara Municipal de Saquarema – CNPJ. 27.792.290/0001-00.

9.5. A partir da assinatura do contrato e da expedição da ordem de início, a entrega dos bens será de forma **parcelada**.

9.6. A empresa deverá estar rigorosamente em acordo com as normas legais, com produtos no prazo de validade e conforme especificações deste Termo. Caso contrário a empresa ficará responsável pela troca do(s) produto(s) em um prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.

#### **10. RECEBIMENTO/ACEITAÇÃO DOS BENS**

10.1. O objeto contratado terá o aceite provisório de entrega de forma que a fiscalização responsável do contrato analise minuciosamente a procedência de cada produto entregue. Após análise, caso os itens estejam em ordem com o que foi solicitado neste Termo de Referência (item 3) o fiscal aceitará os mesmos de forma definitiva, caso



contrário, o recebimento do(s) bem(ns) será rejeitado e a empresa deverá se responsabilizar pelo não cumprimento do que foi especificado neste Termo.

10.2. Todas as condições de recebimento Provisório/Definitivo ou não dos bens pretendidos observarão o previsto nos Arts. 73, 74, 75 e 76 da Lei Federal nº 8.666/93.

10.3. Ressaltamos ainda, caso o valor dos bens pretendidos seja superior ao limite estabelecido para a modalidade convite, o recebimento dos mesmos, será efetuado por uma comissão de no mínimo 3 (três) membros, conforme descrito no Art. 15 § 8º da Lei federal 8.666/93.

10.4. O recebimento definitivo dos bens em tela, não exclui a responsabilidade da empresa quanto aos vícios ocultos, ou seja, só manifestados quando da sua normal utilização pela Câmara Municipal de Saquarema, nos termos do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90).

10.5. Se houver erro na nota fiscal/fatura, ou qualquer outra circunstância que desaprove o recebimento definitivo, o mesmo ficará pendente e o pagamento suspenso, não podendo a empresa deixar de fornecer o(s) bem(ns) em tela, até sanar as irregularidades.

10.6. Durante o período em que o recebimento definitivo estiver pendente e o pagamento suspenso por culpa da empresa, não incidirá sobre a Câmara Municipal de Saquarema qualquer ônus, inclusive financeiro.

## **11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

11.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência.

11.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens com as especificações constantes no Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação do objeto em tela.

11.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

11.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado.

11.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Termo de Referência.



11.6. Fornecer à Contratada a relação de servidores e unidades autorizadas a acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e atestar os relatórios de visita, quando necessário.

11.7. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto do fornecimento, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus funcionários, prepostos ou subordinados.

11.8. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.

11.9. Verificar se os bens recebidos estão de acordo com as especificações constantes no item 3 (três) deste Termo de Referência e demais condições estabelecidas.

11.10. Empenhar, para cumprimento do Contrato, os recursos orçamentários necessários ao pagamento.

11.11. Efetuar a inspeção padrão do(s) bem(ns), quando forem entregues, com vista à verificação de sua adequação às condições e especificações pactuadas neste Termo de Referência.

11.12. Comunicar prontamente a Contratada, qualquer anormalidade no objeto do Contrato, podendo recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Termo de Referência.

11.13. Notificar previamente a Contratada, quando da aplicação de penalidades.

11.14. Reservar à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no presente Termo de Referência e todo o mais que se relacione com a futura execução contratual, desde que não acarrete ônus para a Câmara Municipal de Saquarema ou modificação das obrigações.

## **12. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

12.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência honrando sua proposta e assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita condição dos bens entregues.

12.2. Atender à entrega do(s) bem (ns) contratado(s), conforme especificações e prazos



estabelecidos no Termo de Referência e local contido na solicitação.

12.3. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas que antecede a data de atendimento à solicitação, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

12.4. Ressarcir a Administração Pública do equivalente a todos os danos decorrentes de paralisação ou interrupção do fornecimento do objeto contratual, exceto quando isso ocorrer por exigência da Contratante ou ainda por caso fortuito ou força maior, circunstâncias devidamente comunicadas à contratante no prazo de 48 (quarenta e oito horas), após a sua ocorrência.

12.5. Efetuar os ensaios, testes e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto do contrato por sua conta, na forma do art. 75 da Lei 8666/93.

12.6. Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos que vier a causar à Contratante ou a terceiros, tendo como agente a Contratada, na pessoa de prepostos ou estranhos.

12.7. Observar para que o transporte seja ele de que tipo for, obedçam às normas adequadas relativas às: embalagens, volumes, etc.

12.8. Observar rigorosamente todas as especificações técnicas, gerais, descritas no Termo de Referência, item 3 (três).

12.9. Responsabilizarem-se por todas as providências, cautelas e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidente de trabalho, quando, em ocorrências da espécie, forem vítimas seus funcionários ou prepostos durante o processo de entrega dos bens, ainda que verificado o acidente em dependências da Contratante.

12.10. Responsabilizar-se por quaisquer multas ou despesas de qualquer natureza impostas à Contratante em decorrência de descumprimento de qualquer cláusula ou condição deste contrato, dispositivo legal ou regulamento, por sua parte.

12.11. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

12.12. Indicar preposto para representa-la durante a execução do contrato.





12.13. Criar ou informar um e-mail oficial para comunicação com a Contratante, a fim de registrar solicitações, prazo e possíveis imprevistos no atendimento.

12.14. Atender às solicitações da Contratante em até 24 (vinte e quatro) horas após solicitação formal da mesma.

12.15. Fornecer os bens deste Termo de acordo com a solicitação da **ordem de início**, atendendo as necessidades da Contratante, a qual servirá de subsídio para emissão da nota fiscal.

12.16. Fornecer, sempre que solicitados, documentos que comprovem a manutenção das condições de capacitação exigidas para a contratação.

12.17. A Contratada é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

12.18. Ser o único, integral e exclusivo responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar à Câmara Municipal de Saquarema ou a terceiros, provenientes do fornecimento dos bens contratado, respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento do Poder Público contratante.

12.19. Fornecer os bens em tela rigorosamente no prazo pactuado, mediante requisição da ordem início de entrega do(s) bem(ns), cumprindo com todas as demais obrigações impostas pelo presente Termo de Referência e pela legislação aplicável.

12.20. Manter, durante a futura execução contratual, quando for o caso, as condições de habilitação e qualificação exigidas em eventual edital em compatibilidade com as obrigações assumidas.

12.21. Promover por sua conta a cobertura, através de seguros, dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução deste Termo de Referência.

12.22. Prestar todo e qualquer esclarecimento ou informação solicitada pela fiscalização da Câmara Municipal de Saquarema.

12.23. Cientificar, imediatamente, à fiscalização da Câmara Municipal de Saquarema qualquer ocorrência anormal durante a execução contratual.



12.24. Atender às medidas técnicas e administrativas determinadas pela fiscalização da Câmara Municipal de Saquarema.

12.25. Havendo necessidade, aceitar os acréscimos ou supressões nos quantitativos que se fizerem indispensáveis, sempre nas mesmas condições da proposta, na forma do preceituado do art. 65, §§ 1º e 2º, da Lei nº 8.666/93.

### **13. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

13.1. O gestor e ou fiscal do contrato será(ão) designado(s) pelo Presidente da Câmara Municipal de Saquarema para os fins do disposto no art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93. No entanto, tal ato não exclui e nem reduz a responsabilidade da empresa contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade e, na sua ocorrência, não implica em corresponsabilidade do Poder Público contratante ou de seus agentes e prepostos, salvo quanto a estes, se decorrente de ação ou omissão funcional, apurada na forma da legislação vigente.

13.2. Ficará a cargo do fiscal de contrato, observar as condições, prazos e o gerenciamento da entrega. O mesmo, dentre outras atribuições inerentes à função de fiscalização, também deverá atestar oportunamente se o produto a ser adquirido e entregue encontra-se de acordo com as quantidades e especificações solicitadas neste Termo de Referência.

13.3. Ficarão reservados à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no presente Processo Administrativo e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para a Câmara Municipal de Saquarema ou modificação da contratação.

13.4. As decisões que ultrapassarem a competência do fiscal da Câmara Municipal de Saquarema deverão ser solicitadas formalmente pela empresa contratada à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, através dele, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

13.5. A empresa contratada deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessárias ao fiel cumprimento de suas obrigações nos termos do contrato a ser firmado.

13.6. A existência e a atuação da fiscalização em nada restringirão a responsabilidade única, integral e exclusiva da Contratada, no que concerne ao objeto contratual, às



implicações próximas e remotas perante a Câmara Municipal de Saquarema ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidades decorrentes da execução do objeto contratado, não implicará corresponsabilidade desta Casa ou de seus prepostos, devendo, ainda, a empresa contratada, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato, ao Poder Público contratante, dos prejuízos apurados e imputados a falhas na execução do objeto em tela.

#### **14. SANÇÕES APLICÁVEIS**

14.1. A empresa que durante todo o procedimento executado: não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida neste Termo, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta ou cometer fraude, ficará impedida temporariamente de licitar e contratar com o Município de Saquarema/RJ.

14.2. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela Contratada, sem justificativa, poderá sofrer as seguintes sanções:

14.2.1. Serão aplicadas as sanções contratuais sobre as condutas típicas, caso ocorram, observando-se as disposições contidas no art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93.

14.2.2. A eventual aplicação de multas observará o contido no art. 55, VII e Art. 80, III e Art. 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93.

14.3. A aplicação, nos termos legais, de qualquer penalidade por parte da Administração Pública realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada.

14.4. A Câmara Municipal de Saquarema reserva-se no direito de não receber o objeto que esteja em desacordo com as especificações e condições constantes neste instrumento, podendo aplicar as penalidades e sanções previstas ou rescindir o contrato e aplicar o disposto no art. 24, XI da Lei Federal nº. 8.666/93.

14.5. Os critérios de reajustes devem seguir o art. 40, XI, da Lei Federal nº. 8.666/93.

#### **15. DO CONTRATO**

O Contrato a ser firmado com o licitante vencedor, deverá ter validade de 12 (doze) meses a contar, da data da primeira ordem de entrega do objeto em tela.



**PODER LEGISLATIVO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE SAQUAREMA – RJ**

Câmara Municipal de Saquarema  
Processo: 033/2023  
Rubrica: \_\_\_\_\_ Fls.: \_\_\_\_\_

**16. ANEXO I – MEMÓRIA DE CÁLCULO.**

A tabela disposta no Anexo I, ao presente TR.

Saquarema, 04 de janeiro de 2023

Elaborado por:

Marco Aurélio Pires Pinto Filho  
Matrícula 70122





**PODER LEGISLATIVO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE SAQUAREMA – RJ**

Câmara Municipal de Saquarema

Processo: 033/2023

Rubrica: \_\_\_\_\_ Fls.: \_\_\_\_\_

27	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	30
28	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	15	60
29	1	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20
30	1	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20
31	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	2	6	40
32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	0	0	0	0	40
33	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	0	0	0	0	40
34	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	10	100
35	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	10	50
36	0	1	2	2	2	4	2	2	2	2	2	1	2	1	1	10	36
37	0	5	1	2	2	2	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	30
38	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	1	1	6	6	20
39	45	55	45	45	45	50	50	45	45	45	45	20	60	45	45	45	730
40	0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	10	80
41	0	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	10	80
42	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	10	20
43	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	10	20
44	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	2	10	40
45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	13	15
46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	13	15
47	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	25
48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0	0	15
49	0	18	18	18	18	18	18	20	20	18	25	18	25	18	18	30	300
50	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	30
51	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	10	20
52	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	6	2	2	2	2	36
53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0	10
54	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	30
55	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1	0	1	0	0	0	5
56	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
57	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
58	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
59	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	0	0	0	0	35
61	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0	0	30
62	0	4	0	0	0	4	0	0	0	4	0	0	0	4	0	19	35



**PODER LEGISLATIVO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE SAQUAREMA – RJ**

Câmara Municipal de Saquarema

Processo: 033/2023

Rubrica: \_\_\_\_\_ Fls.: \_\_\_\_\_

63	0	0	4	0	0	0	4	0	0	0	4	0	0	0	4	19	35
64	0	0	0	4	2	0	0	5	0	2	0	4	5	3	0	60	85
65	0	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	29	35





**ANEXO II**  
**PROPOSTA DE PREÇOS**

Modalidade: Carta Convite nº 013/2023  
Processo Administrativo nº 033/2023  
Menor valor total: R\$ XXXX

Estamos encaminhando a esta Casa Legislativa proposta de preços para Carta Convite N 013/2023, cujo objeto destina-se a AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DESTA CASA LEGISLATIVA, conforme especificações contidas no Processo nº 033/2023. Para tanto informamos que a validade da mesma é de 60 (sessenta) dias, e o prazo de execução é o mesmo que se encontra definido no Edital.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	Almofada para carimbo 11 cm x 7 cm	und	10		
2	Apontador de metal	und	20		
3	Bloco adesivo post-it colorido 47x47mm 400 folhas	und	60		
4	Bloco adesivo post-it colorido 75x15mm 400 folhas	und	60		
5	Bobina calculadora 57 mm x 30 mm	rolo	10		
6	Borracha natural, macia, especial para apagar escrita a lápis e lapiseira.	und	50		
7	Caderno de brochura grande capa dura com 96 folhas	und	50		
8	Caixa box polionda para arquivo morto	und	150		
9	Caneta esferográfica ponta fina 0.7 mm, tinta azul (pct/cx com 50)	cx	20		
10	Caneta esferográfica ponta fina 0.7 mm, tinta preta (pct/cx com 50)	cx	20		
11	Caneta esferográfica ponta fina 0.7 mm, tinta vermelha (pct/cx com 50)	cx	10		
12	Caneta marcadora para retroprojeter, ponta média 2.0mm, tinta preta.	und	10		
13	Caneta piloto ponta fina cores variadas	und	30		
14	Clips galvanizado n.º 2/0 para papel (pct./cx. com 50 unidades.	cx	30		



**PODER LEGISLATIVO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE SAQUAREMA – RJ**

Câmara Municipal de Saquarema

Processo: 033/2023

Rubrica: \_\_\_\_\_ Fls.: \_\_\_\_\_

15	Clips galvanizado n.º 3/0 para papel (pct./cx. com 50 unidades).	cx	30		
16	Clips galvanizado n.º 6/0 para papel (pct./cx. com 50 unidades).	cx	30		
17	Cola branca 40 grs.	und	50		
18	Copo descartável 200 ml (pacote com 100 unidades)	pct	800		
19	Copo descartável 50 ml (pacote com 100 unidades)	pct	200		
20	Corretivo liquido 18 ml base água	und	50		
21	Elástico látex fino amarelo nº 18 (pacote 100 gr)	pct	20		
22	Envelope pardo grande	und	400		
23	Envelope saco Kraft natural 80 gr 250x353mm	und	400		
24	Fita adesiva grossa (4,5 cm x 30 cm)	und	50		
25	Fita adesiva transparente polipropileno 12mm x 30 mm	und	50		
26	Grafite 0,9	und	100		
27	Grampeador de mesa médio nº 26/6 p/100 fls. Confeccionado em metal.	und	30		
28	Grampo galvanizado 26/6 (ex. com 1.000 unidades)	pct	60		
29	Grampo trilho plástico 80mm p/200fls de 75gr (pct. Com 50 unidades).	und	20		
30	Grampo trilho plástico grande (pacote com 50 unidades)	und	20		
31	Guardanapo 20cmx12cm (pacote com 50 unidades)	und	40		
32	Lâmpada LED 15 w	und	40		
33	Lâmpada LED 25 w	und	40		
34	Lápis preto nº 2 sem borracha, confeccionado em madeira.	und	100		
35	Lapiseira 0,9	und	50		
36	Livro ata 200 fls. 21x30cm preto	und	36		
37	Livro protocolo correspondência ¼ 100fls.	und	30		
38	Papel opaline A4 120g/m2 210x297 mm (pct com 50 fls)	und	20		



**PODER LEGISLATIVO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE SAQUAREMA – RJ**

Câmara Municipal de Saquarema  
Processo: 033/2023  
Rubrica: \_\_\_\_\_ Fls.: \_\_\_\_\_

39	Papel sulfite A4 75g/m2 210x297mm com 500fls	resma	730		
40	Pasta plástica c/grampo	und	80		
41	Pasta polionda universal 380x276x40mm	und	80		
42	Pasta registradora A/Z A4 31,5 x 28,5 x 5.3 cm (lombo estreito)	und	20		
43	Pasta registradora A/Z A4 31,5 x 28,5 x 7.3 cm (lombo largo)	und	20		
44	Pasta suspensa marmorizada completa 361x240mm 336g.	und	40		
45	Pen drive 16GB	und	15		
46	Pen drive 8GB	und	15		
47	Perfurador de papel	und	25		
48	Pilha alcalina AAA (pacote com 4 unidades)	pct	15		
49	Pincel marca texto (cores variadas)	und	300		
50	Prancheta tamanho ofício	und	30		
51	Prato descartável nº 18 (pacote com 10 unidades)	pct	20		
52	Régua em alumínio 30 cm	und	36		
53	Talher plástico diversos (pct com 50 unidades)	pct	10		
54	Tesoura domestica com 14 cm, em resina termoplástica e aço inoxidável	und	30		
55	Tinta para carimbo azul	und	5		
56	Tinta impressora Epson Ecotank - amarelo 544	und	5		
57	Tinta impressora Epson Ecotank - ciano 544	und	5		
58	Tinta impressora Epson Ecotank - magenta 544	und	5		
59	Tinta impressora Epson Ecotank - preto 544	und	5		
60	Toner HP 18A (para multifuncional HP Laser Jet M132)	und	35		
61	Cilindro Fotocondutor HP 19A (para multifuncional HP Laser Jet M132)	und	30		
62	Toner HP 26A (para multifuncional HP Laser Jet PRO MFP M426DW)	und	35		
63	Toner HP 85A (para multifuncional HP Laser Jet M1132)	und	35		
64	Toner HP 105A (para multifuncional HP Laser Jet MFP 135w)	und	85		



**PODER LEGISLATIVO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE SAQUAREMA – RJ**

Câmara Municipal de Saquarema  
Processo: 033/2023  
Rubrica: \_\_\_\_\_ Fls.: \_\_\_\_\_

65	Toner HP 258X (para multifuncional HP Laser Jet MFP M428)	und	35		
----	---	-----	----	--	--

Valor total da proposta é de R\$ \*\*\*\*,\*\*\*,\*\* (\*\*\*\*\*)

Dados da Proponente

CNPJ

Telefone/celular:

Endereço Eletrônico:

Dados Bancários:

Data:

Assinatura/Carimbo



ANEXO III  
PREÇO MÁXIMO PROPOSTO PELA ADMINISTRAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	Almofada para carimbo 11 cm x 7 cm	und	10	R\$ 10,33	R\$ 103,33
2	Apontador de metal	und	20	R\$ 3,11	R\$ 62,13
3	Bloco adesivo post-it colorido 47x47mm 400 folhas	und	60	R\$ 6,25	R\$ 375,00
4	Bloco adesivo post-it colorido 75x15mm 400 folhas	und	60	R\$ 6,25	R\$ 375,00
5	Bobina calculadora 57 mm x 30 mm	rolo	10	R\$ 4,34	R\$ 43,43
6	Borracha natural, macia, especial para apagar escrita a lápis e lapiseira.	und	50	R\$ 2,32	R\$ 116,17
7	Caderno de brochura grande capa dura com 96 folhas	und	50	R\$ 12,35	R\$ 617,50
8	Caixa box polionda para arquivo morto	und	150	R\$ 9,33	R\$ 1.399,00
9	Caneta esferográfica ponta fina 0.7 mm, tinta azul (pct/cx com 50)	cx	20	R\$ 55,35	R\$ 1.107,00
10	Caneta esferográfica ponta fina 0.7 mm, tinta preta (pct/cx com 50)	cx	20	R\$ 55,35	R\$ 1.107,00
11	Caneta esferográfica ponta fina 0.7 mm, tinta vermelha (pct/cx com 50)	cx	10	R\$ 55,35	R\$ 553,50
12	Caneta marcadora para retroprojektor, ponta média 2.0mm, tinta preta.	und	10	R\$ 6,25	R\$ 62,50
13	Caneta piloto ponta fina cores variadas	und	30	R\$ 5,85	R\$ 175,40
14	Clips galvanizado n.º 2/0 para papel (pct./cx. com 50 unidades).	cx	30	R\$ 3,89	R\$ 116,80
15	Clips galvanizado n.º 3/0 para papel (pct./cx. com 50 unidades).	cx	30	R\$ 4,37	R\$ 131,00
16	Clips galvanizado n.º 6/0 para papel (pct./cx. com 50 unidades).	cx	30	R\$ 4,88	R\$ 146,40
17	Cola branca 40 grs.	und	50	R\$ 2,90	R\$ 144,83
18	Copo descartável 200 ml (pacote com 100 unidades)	pct	800	R\$ 6,35	R\$ 5.080,00
19	Copo descartável 50 ml (pacote com 100 unidades)	pct	200	R\$ 3,89	R\$ 778,67
20	Corretivo liquido 18 ml base água	und	50	R\$ 4,37	R\$ 218,33



**PODER LEGISLATIVO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE SAQUAREMA – RJ**

Câmara Municipal de Saquarema

Processo: 033/2023

Rubrica: \_\_\_\_\_ Fls.: \_\_\_\_\_

21	Elástico látex fino amarelo nº 18 (pacote 100 gr)	pct	20	R\$ 7,90	R\$ 157,93
22	Envelope pardo grande	und	400	R\$ 0,89	R\$ 357,33
23	Envelope saco Kraft natural 80 gr 250x353mm	und	400	R\$ 0,89	R\$ 357,33
24	Fita adesiva grossa (4,5 cm x 30 cm)	und	50	R\$ 6,35	R\$ 317,50
25	Fita adesiva transparente polipropileno 12mm x 30 mm	und	50	R\$ 2,32	R\$ 116,17
26	Grafite 0,9	und	100	R\$ 2,07	R\$ 206,67
27	Grampeador de mesa médio nº 26/6 p/100 fls. Confeccionado em metal.	und	30	R\$ 101,07	R\$ 3.032,00
28	Grampo galvanizado 26/6 (ex. com 1.000 unidades)	pct	60	R\$ 4,34	R\$ 260,60
29	Grampo trilho plástico 80mm p/200fls de 75gr (pct. Com 50 unidades).	und	20	R\$ 12,35	R\$ 247,00
30	Grampo trilho plástico grande (pacote com 50 unidades)	und	20	R\$ 18,35	R\$ 367,00
31	Guardanapo 20cmx12cm (pacote com 50 unidades)	und	40	R\$ 4,35	R\$ 174,00
32	Lâmpada LED 15 w	und	40	R\$ 13,28	R\$ 531,20
33	Lâmpada LED 25 w	und	40	R\$ 16,30	R\$ 651,87
34	Lápis preto nº 2 sem borracha, confeccionado em madeira.	und	100	R\$ 0,99	R\$ 99,33
35	Lapiseira 0,9	und	50	R\$ 7,09	R\$ 354,50
36	Livro ata 200 fls. 21x30cm preto	und	36	R\$ 36,30	R\$ 1.306,68
37	Livro protocolo correspondência ¼ 100fls.	und	30	R\$ 17,36	R\$ 520,90
38	Papel opaline A4 120g/m2 210x297 mm (pct com 50 fls)	und	20	R\$ 20,26	R\$ 405,27
39	Papel sulfite A4 75g/m2 210x297mm com 500fls	resma	730	R\$ 25,26	R\$ 18.442,23
40	Pasta plástica c/grampo	und	80	R\$ 4,28	R\$ 342,40
41	Pasta polionda universal 380x276x40mm	und	80	R\$ 7,25	R\$ 579,73
42	Pasta registradora A/Z A4 31,5 x 28,5 x 5.3 cm (lombo estreito)	und	20	R\$ 18,24	R\$ 364,73
43	Pasta registradora A/Z A4 31,5 x 28,5 x 7.3 cm (lombo largo)	und	20	R\$ 25,29	R\$ 505,87
44	Pasta suspensa marmorizada completa 361x240mm 336g.	und	40	R\$ 4,35	R\$ 174,00



**PODER LEGISLATIVO**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE SAQUAREMA – RJ**

Câmara Municipal de Saquarema  
Processo: 033/2023  
Rubrica: \_\_\_\_\_ Fls.: \_\_\_\_\_

45	Pen drive 16GB	und	15	R\$ 40,28	R\$ 604,20
46	Pen drive 8GB	und	15	R\$ 30,25	R\$ 453,75
47	Perfurador de papel	und	25	R\$ 20,25	R\$ 506,25
48	Pilha alcalina AAA (pacote com 4 unidades)	pct	15	R\$ 6,35	R\$ 95,20
49	Pincel marca texto (cores variadas)	und	300	R\$ 4,35	R\$ 1.305,00
50	Prancheta tamanho ofício	und	30	R\$ 5,09	R\$ 152,70
51	Prato descartável nº 18 (pacote com 10 unidades)	pct	20	R\$ 3,89	R\$ 77,87
52	Régua em alumínio 30 cm	und	36	R\$ 10,26	R\$ 369,48
53	Talher plástico diversos (pct com 50 unidades)	pct	10	R\$ 8,25	R\$ 82,50
54	Tesoura doméstica com 14 cm, em resina termoplástica e aço inoxidável	und	30	R\$ 10,26	R\$ 307,90
55	Tinta para carimbo azul	und	5	R\$ 5,39	R\$ 26,95
56	Tinta impressora Epson Ecotank - amarelo 544	und	5	R\$ 30,25	R\$ 151,25
57	Tinta impressora Epson Ecotank - ciano 544	und	5	R\$ 30,25	R\$ 151,25
58	Tinta impressora Epson Ecotank - magenta 544	und	5	R\$ 30,25	R\$ 151,25
59	Tinta impressora Epson Ecotank - preto 544	und	5	R\$ 30,25	R\$ 151,25
60	Toner HP 18A (para multifuncional HP Laser Jet M132)	und	35	R\$ 70,29	R\$ 2.460,27
61	Cilindro Fotocondutor HP 19A (para multifuncional HP Laser Jet M132)	und	30	R\$ 101,07	R\$ 3.032,00
62	Toner HP 26A (para multifuncional HP Laser Jet PRO MFP M426DW)	und	35	R\$ 80,27	R\$ 2.809,33
63	Toner HP 85A (para multifuncional HP Laser Jet M1132)	und	35	R\$ 60,28	R\$ 2.109,80
64	Toner HP 105A (para multifuncional HP Laser Jet MFP 135w)	und	85	R\$ 152,30	R\$ 12.945,50
65	Toner HP 258X (para multifuncional HP Laser Jet MFP M428)	und	35	R\$ 152,30	R\$ 5.330,50
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 70.528,94</b>	



ANEXO IV – (MODELO)  
(COLAR LOGOMARCA DA EMPRESA)

PROCESSO: 033/2023

Convite Nº 013/2023

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS OU  
SUPERVENIENTE.

A \_\_\_\_\_ Firma/Empresa,  
\_\_\_\_\_ sediada na rua,  
\_\_\_\_\_ no, \_\_\_\_\_ (cidade), \_\_\_\_\_ (estado), inscrita no  
Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (C.N.P.J.) sob o no \_\_\_\_\_, por  
seu representante legal (Diretor, Gerente, Proprietário, etc.), DECLARA, sob as penas  
da lei, a INEXISTÊNCIA de fatos supervenientes, que impossibilitem sua habilitação  
no Convite 013/2023, pois que continuam satisfeitas as exigências previstas no art. 27  
da Lei nº 8.666/93 e alterações.

Saquarema, \*\* de \*\*\*\*\* de 2023

Assinatura/Carimbo Representante Legal

OBS.: Esta declaração deverá ser colocada dentro do envelope habilitação, junto com os  
demais documentos.





ANEXO V – (MODELO)  
(COLAR LOGOMARCA DA EMPRESA)

PROCESSO: 033/2023  
Convite Nº 013/2023

DECLARAÇÃO DE MENOR EMPREGADO (COLAR LOGOMARCA DA  
EMPRESA)

DECLARAÇÃO (nos termos da Lei Federal n.º 9854/99)

Eu, \_\_\_\_\_, (nome completo) representante legal da empresa \_\_\_\_\_, (nome da pessoa jurídica) interessada em participar no processo licitatório Convite Nº 013/2023, declaro, sob as penas da Lei, que, nos termos do inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8666/93 que a referida empresa encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

Saquarema, \*\* de \*\*\*\*\* de 2023

Assinatura/Carimbo Representante Legal

OBS.: Esta declaração deverá ser colocada dentro do envelope habilitação, junto com os demais documentos.



ANEXO VI – (MODELO)  
(COLAR LOGOMARCA DA EMPRESA)

PROCESSO: 033/2023  
Convite Nº 013/2023

CREDENCIAMENTO

Por este instrumento particular, a (Razão Social da Empresa), com sede (endereço completo da matriz), inscrita no CNPJ/MF sob n.º .....e Inscrição Estadual sob n.º ..... , representada neste ato por seu(s) (qualificação(ões) do(s) outorgante(s)) Sr(a). ..... , portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º ..... e CPF n.º....., nomeia(m) e constitui(em) seu bastante representante o(a) Sr(a)....., portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º ..... e CPF n.º....., a quem confere(imos) amplos poderes para representar a (Razão Social da Empresa) perante ..... (indicação do órgão licitante), no que se referir ao Convite 013/2023, com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases do certame inclusive apresentar, os envelopes e PROPOSTA DE PREÇOS (A) DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (B) em nome da Outorgante, ofertar lances, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo presidente, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da Outorgante.

Saquarema, \*\* de \*\*\*\*\* de 2023

Assinatura/Carimbo Representante Legal

OBS.1: O Credenciamento deverá ser apresentado junto com a documentação de credenciamento, fora dos envelopes, apresentada em papel timbrado da licitante e estar assinado pelo administrador legal da empresa.

OBS.2: Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar pela sociedade, a falta de qualquer uma delas invalida o documento, salvo se for saneada no momento do credenciamento.



Anexo VII – (MODELO) CONTRATO

MINUTA DE CONTRATO  
CONTRATO N°  
CONVITE N° 013/2023  
PROCESSO: 033/2023

CONTRATO CELEBRADO PELA  
CÂMARA MUNICIPAL DE SAQUAREMA  
E PELA EMPRESA \_\_\_\_\_,  
QUE TEM POR OBJETO CONVITE PARA  
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE  
EXPEDIENTE PARA ATENDER AS  
NECESSIDADES DESTA CASA  
LEGISLATIVA.

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE SAQUAREMA, inscrito no CNPJ sob o n°. 27.792.290/0001-00, com sede na Rua Coronel Madureira, 88, Centro, Saquarema – RJ, CEP 28990-000, doravante denominado CÂMARA, representado pelo Presidente da Câmara, Senhor Odinei Garcia Ramo, brasileiro, portador (a) da carteira de identidade n°. XXXX, expedida pelo XXXX, e inscrito(a) no CPF sob o n°. XXXXX.,

CONTRATADA: , inscrita no CNPJ (MF) n.º , localizada no (a) , representada pelo(a) Sr(a) . , portador(a) da Cédula de Identidade n.º e CPF (MF) n.º , de acordo com a representação legal que lhe é outorgada por .

Pelo presente instrumento, devidamente autorizado pelo Processo Administrativo n° 033/2023, regido pela Lei n° 8666/93, CONTRATANTE e a CONTRATADA acima identificados, e pelos seus representantes devidamente qualificados, têm justo e acordado, por si e eventuais sucessores, a execução, pela segunda, do objeto abaixo descrito, mediante cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1. Constitui objeto deste instrumento a AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DESTA CASA LEGISLATIVA.

1.2. A execução dos serviços obedecerá aos termos do Edital de Licitação na modalidade Convite N° 013/2023 e seus anexos que, juntamente com a Proposta da



Contratada, passam a integrar o presente instrumento contratual, independente de transcrição.

1.3. Os documentos referidos na presente cláusula são considerados suficientes para, em complemento a este Contrato, definir a sua extensão e desta forma reger a execução do objeto contratado.

## **CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR DO CONTRATO E DO PAGAMENTO**

2.1. O valor global estimado do presente Contrato, para o período de 12 (doze) meses, é de R\$ \_\_\_\_\_.

2.2. Os preços propostos pela CONTRATADA abrangem o pagamento de todas as obrigações a seu cargo, bem como:

A) Execução propriamente dita, do fornecimento descrito na cláusula primeira;

B) Os encargos sociais trabalhistas e previdenciários incidentes sobre a mão de obra empregada pela CONTRATADA para que possa dar exato cumprimento ao presente contrato;

C) Os encargos fiscais eventualmente incidentes ou que venham incidir sobre este ou sobre a aquisição deste objeto;

2.3. O pagamento será realizado, em até 30 (trinta) dias após a apresentação da(s) nota(s) fiscal (is) devidamente atestada(s) por 02 (dois) servidores;

2.4. O pagamento do objeto do presente contrato será efetuado mediante a execução do objeto discriminado no Edital de Convite nº. 013/2023 e seus anexos, partes integrantes do presente instrumento contratual;

2.5. Os preços pactuados são irredutíveis, independentemente de elevação dos custos relativos ao fornecimento ora contratado;

2.6. O valor do pagamento eventualmente efetuado com atraso sofrerá a incidência de juros de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculado pró rata die entre o 31º (trigésimo primeiro) dia da data do protocolo do documento de cobrança e a data do efetivo pagamento;



2.7. O valor do pagamento eventualmente antecipado será descontado pela aplicação da taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculado "pró rata die" entre o dia do pagamento e o 30º (trigésimo) dia da data do protocolo do documento de cobrança;

2.8. Nos termos da Lei 8.212/91, especialmente artigo 31 e seus parágrafos 3º e 4º acrescidos pela Lei 9.032 de 28/04/95, as faturas serão pagas em até 30 (trinta) dias, após a comprovação pela Adjudicatária, do recolhimento prévio dos encargos relativos ao ISS, FGTS, bem como das Contribuições Previdenciárias incidentes sobre a remuneração dos empregados alocados aos serviços objeto da presente licitação.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DO REAJUSTAMENTO**

3.1. O reajustamento dos preços referidos no item 2.1 poderá ser processado anualmente, sendo o primeiro concedido depois de transcorrido ( ) meses da data de assinatura deste Termo. O Índice de reajuste será de acordo com o IPCA dos últimos ( ) meses.

### **CLÁUSULA QUARTA – DOS PRAZOS**

4.1. O prazo de execução destes serviços será de ( ) meses, a contar da data de assinatura deste Termo.

### **CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

5.1. Os recursos necessários ao custeio do presente Contrato serão os oriundos da dotação orçamentária da Câmara Municipal de Saquarema/RJ, correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: PROGRAMA DE TRABALHO: ; ELEMENTO DE DESPESA: ; FONTE DE RECURSOS: .

### **CLÁUSULA SEXTA - DA PRORROGAÇÃO**

6.1. O presente contrato poderá ser prorrogado e/ou alterado nas formas previstas na Lei nº 8.666/93.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

7.1. Garantir o pagamento mensal, correspondente à prestação dos serviços realizada no respectivo período, até, no máximo, o 30º (trigésimo) dia do mês subsequente ao da efetiva execução dos serviços.



7.2. Exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização de todas as fases de execução dos serviços de fornecimento contratados, e do comportamento do pessoal da CONTRATADA, sem prejuízo da obrigação desta, de fiscalizar seus empregados, prepostos ou subordinados.

7.3. Nos termos do artigo 67, da Lei Federal nº 8.666/93, fica designado como fiscal do contrato o (a) servidor (a) , Matrícula .

7.4. Fornecer as informações e dados necessários à plena execução dos serviços, inclusive analisando e aprovando eventuais alterações e/ou inovações na metodologia de execução da CONTRATADA.

7.5. Expedir as respectivas ordens de serviço.

7.6. O extrato do presente contrato será publicado, nos termos do parágrafo único do Art.61, da Lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

8.1. Garantir a execução dos serviços ora contratados, na forma da lei, e conforme definido no Edital e na Proposta da CONTRATADA, aprovada pelo CONTRATANTE, e que faz parte do presente instrumento como se nele estivesse transcrita.

8.2. Manter preposto – aceito pela CONTRATANTE – no local da prestação dos serviços, para representá-lo na execução do Contrato, nos termos do artigo 68, da Lei nº 8.666/93.

8.3. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Contrato em que se comprovarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

8.4. A CONTRATADA é responsável pelos danos causados por seus agentes diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes da execução do Contrato.

8.5. A CONTRATADA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do Contrato.

8.6. Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de qualificação exigidas para a presente contratação.



8.7. Execução dos serviços observando rigorosamente as especificações e determinações técnicas contidas no Edital.

8.8. Fornecimento de todo material e equipamento necessário para execução dos serviços.

8.9. Comunicar por escrito à CONTRATANTE a existência de irregularidades de qualquer natureza.

8.10. Facilitar a fiscalização dos agentes formalmente indicados pela CONTRATANTE.

8.11. A CONTRATADA obriga-se a manter, durante todo o período de execução do Contrato, as condições de habilitação jurídica e regularidade fiscal exigidas pela Lei Federal nº 8666/93, artigos 28 e 29, respectivamente, bem como as condições de habilitação técnica e econômico financeira requeridas e verificadas pela CONTRATANTE no processo licitatório que originou o presente Contrato.

#### **CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

9.1. O atraso injustificado no início da execução do objeto do Contrato sujeitará a CONTRATADA à multa de mora de 5% (cinco por cento) do valor mensal estimado do serviço objeto do atraso.

9.2. A multa a que alude o item 9.1 da presente cláusula não impede que a Administração rescinda unilateralmente o Contrato e aplique as outras sanções previstas neste, garantida a ampla defesa e o contraditório.

9.3. Por infringência total ou parcial de quaisquer das cláusulas constantes deste Contrato, a Câmara Municipal de Saquarema/RJ, garantida a prévia defesa, poderá aplicar as seguintes penalidades:

9.3.1. Advertência;

9.3.2. Multa de 1% (um por cento), calculada sobre o valor total do contrato (ou sobre o valor do empenho), no caso de o licitante não cumprir rigorosamente as exigências contratuais, salvo se por motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela autoridade competente;

9.3.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de Contrato com a Administração Pública, por prazo não superior a 2 (dois) anos;



9.3.4. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Câmara Municipal de Saquarema/RJ, pelos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção aplicado na alínea “c” deste item.

9.4. Qualquer inadimplemento às obrigações contratuais ensejará a emissão, pela Câmara Municipal de Saquarema/RJ, do documento AVISO DE DEFICIÊNCIA, que comunicará à CONTRATADA que ela não está atendendo satisfatoriamente os serviços objeto do Contrato. A CONTRATADA terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de entrega do aviso, para sanar as deficiências apontadas. O não atendimento ao AVISO DE DEFICIÊNCIA, sem manifestação da CONTRATADA dentro do prazo ou esgotados os recursos em todas as suas instâncias, acarretará a aplicação das penalidades previstas, além das sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93, de 21.06.93 e alterações.

9.5. Para efeito de multas, fica estabelecido que são independentes e distintas, e a aplicação de uma não exclui a aplicação de outras.

9.6. O não cumprimento total ou parcial do Contrato enseja a sua rescisão unilateral por ato da CONTRATANTE, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, na forma do artigo 78, da Lei Federal nº 8.666/93;

9.7. Esgotado o valor da garantia, os descontos de multa serão feitos sobre os pagamentos eventualmente devidos à CONTRATADA, ou ainda, quando for o caso, cobrados judicialmente.

9.8. Pela inexecução total ou parcial do Contrato, a CONTRATANTE poderá ainda, garantida prévia defesa, aplicar à Contratada as sanções previstas nos artigos 87 e 88, da Lei Federal nº 8.666/93 com suas alterações.

9.9. As multas não têm caráter compensatório e o seu pagamento não exime a CONTRATADA da responsabilidade pelas perdas ou danos decorrentes das infrações cometidas. PARÁGRAFO PRIMEIRO: As multas aplicadas pelo contratante, através de notificação ou atestado de atraso emitido pela fiscalização, serão, no decorrer do contrato, descontadas na medição do próprio mês ou no do mês seguinte.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Recebida a notificação, poderá a contratada, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, apresentar defesa junto a esta Casa Legislativa.





PARÁGRAFO TERCEIRO: Caso indeferido o recurso ou não o havendo, a multa será aplicada conforme estabelecido pela CMS.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

10.1. Este Contrato poderá ser rescindido por iniciativa de qualquer das partes, desde que caracterizada formalmente uma das condições abaixo especificadas:

- a) O não cumprimento ou cumprimento irregular pela CONTRATADA de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
- b) A lentidão do seu cumprimento, levando a CONTRATANTE a comprovar a impossibilidade da conclusão da obra, do serviço ou do fornecimento, nos prazos estipulados;
- c) A CONTRATADA não cumprir com as penalidades impostas por infrações, nos devidos prazos;
- d) O atraso injustificado da CONTRATADA no início do serviço;
- e) A paralisação do serviço sem justa causa e prévia comunicação à Administração;
- f) A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem a anuência prévia da CONTRATANTE;
- g) O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- h) O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º, do artigo 67, da Lei nº 8.666/93;
- i) A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil da CONTRATADA;
- j) A dissolução da sociedade da CONTRATADA;
- k) A CONTRATADA perder as condições econômicas, técnicas ou operacionais para manter o serviço;
- l) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do Contrato;



m) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o Contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DISPOSIÇÕES FINAIS**

11.1. Na hipótese de suspensão, por interesse da CONTRATANTE, a CONTRATADA será reembolsada na forma do artigo 79, § 2º, da Lei Federal nº 8.666/93.

11.2. Havendo alterações que importem em modificações de cláusula contratual, será indispensável a lavratura do termo aditivo.

11.3. Aplicam-se ao presente Contrato e à sua execução as disposições da Lei nº 8.666/93.

11.4. O foro para dirimir as questões oriundas da execução deste Contrato é o da Comarca de Saquarema/RJ, Estado do Rio de Janeiro. E, por estarem assim justas e contratadas, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas, a tudo presentes, para que produza seus efeitos legais.

Saquarema/RJ, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

**ODINEI GARCIA RAMOS**  
Presidente da Câmara Municipal  
(Contratante)

Representante:  
(Contratada)